



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ  
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

**Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

**ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΟΡΩΝΕΙΑΣ**

Λαγκαδίκια : 9/11/2022

Αριθμ. Πρωτ : 319

Διεύθυνση : Λαγκαδίκια  
Ταχ. Κωδ. : 57020  
Πληρ/ρίες : κ. Μαργκά Μαρία Αγγελική  
Τηλέφ/Τηλεομ. : 2393022215  
Ηλ. αλληλ. : mail@lyk-lagkad.thess.sch.gr

**ΠΡΟΣ : Δ.Δ.Ε. Δυτ. Θεσ/νίκης**  
**Κοινοποίηση : Ιστοσελίδα ΔΔΕ Δυτ.**  
**Θεσσαλονίκης**

**ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση ενδιαφέροντος για υποβολή οικονομικών προσφορών για τριήμερη εκπαιδευτική εκδρομή στον Βόλο»**

#### ΓΕΛ ΚΟΡΩΝΕΙΑΣ

Σύμφωνα με το άρθρο 2, §2 της υπ' αριθμ. 20883/ΓΓΔ/12-02-2020 Υ.Α. του Υ.ΠΑΙ.Θ (ΦΕΚ 456Β'/13-2-2020), με θέμα «Εκδρομές – Εκπαιδευτικές Επισκέψεις και μετακινήσεις μαθητών/τριών Δημόσιων και Ιδιωτικών Σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης εντός και εκτός χώρας»

#### ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Διαγωνισμό για τα ενδιαφερόμενα γραφεία γενικού τουρισμού που τηρούν τις προβλεπόμενες από το νόμο προϋποθέσεις λειτουργίας, **σχετικά με την πραγματοποίηση τετραήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής της Β' τάξης του σχολείου μας, με τις παρακάτω προδιαγραφές:**

1. Τετραήμερη : 16/3/22 έως 19/3/22  
Αναχώρηση από το χώρο του σχολείου στις 16/3/22 και ώρα 8:30 π.μ.  
Επιστροφή στο χώρο του σχολείου στις 19/3/22 και ώρα 20:00 μ.μ.
2. Προορισμός: Βόλος
3. Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων μαθητών : 42 ± 2
4. Συνοδοί καθηγητές : 3
5. Μετακίνηση : Οδικώς με λεωφορείο
6. Το λεωφορείο να είναι διαθέσιμο για όλες τις συμφωνημένες μετακινήσεις, για όλη τη διάρκεια της εκδρομής.
7. Να παρέχεται ασφάλεια αστικής ευθύνης και ασφάλεια ιατροφαρμακευτικής και νοσοκομειακής περίθαλψης σε περίπτωση ασθένειας ή ατυχήματος.
8. Υπεύθυνη δήλωση του Τουριστικού Γραφείου ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας και ότι βρίσκεται σε ισχύ και ότι τα λεωφορεία που θα χρησιμοποιηθούν έχουν

βεβαίωση τεχνικού ελέγχου και πληρούν τις προβλεπόμενες προδιαγραφές μεταφοράς μαθητών.

9. Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα για οποιαδήποτε περαιτέρω γραπτή διευκρίνιση όπως και το δικαίωμα ακύρωσης της εκδρομής λόγω μη συμπλήρωσης του απαιτούμενου αριθμού μαθητών ή άλλης σοβαρής αιτίας, χωρίς αποζημίωση του Τουριστικού Γραφείου.
10. Υπηρεσίες φιλοξενίας  
ΔΙΑΜΟΝΗ | Ξενοδοχείο 4 αστέρων, εντός πόλης, σε κοντινή απόσταση από το κέντρο της πόλης του Βόλου. | Θέση δωματίων: Κατά προτίμηση σε συνεχόμενους ορόφους που θα καλύπτονται αποκλειστικά από τους μαθητές μας. | Δωμάτια μαθητών: Δίκλινα/Τρίκλινα | Δωμάτια καθηγητών : Μονόκλινα | Έλεγχος δωματίων για την καταγραφή ζημιών πριν και μετά την εγκατάσταση των μαθητών.  
ΔΙΑΤΡΟΦΗ Πρωινό σε μπουφέ και δείπνο σε μπουφέ  
Το οριστικό πρόγραμμα της εκδρομής θα ορισθεί σε συνεννόηση του πρακτορείου με την αρμόδια επιτροπή του σχολείου.  
Απαραίτητοι όροι – Υποχρεωτική ασφάλιση αστικής ευθύνης και ευθύνης διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.  
- Ασφάλιση που θα καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητή ή συνοδού καθηγητή.  
- Παροχή σύγχρονων λεωφορείων, σε άρτια κατάσταση, που πληρούν τις προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης των μαθητών (βάσει της κείμενης σχετικής νομοθεσίας), κλιματιζόμενα, με έμπειρους οδηγούς, διαθέσιμα στους μαθητές καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής.  
- Συνοδός εκπρόσωπος του πρακτορείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής – Υπεύθυνη δήλωση του τουριστικού γραφείου ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας και ότι βρίσκεται σε ισχύ. Οικονομικά στοιχεία  
- Στο κείμενο της προσφοράς να καταγράφεται ρητά η συνολική τιμή της μετακίνησης με ΦΠΑ, με όλους τους απαιτούμενους κατά περίπτωση φόρους. - Οι αναλυτικοί όροι της εκπαιδευτικής επίσκεψης και τα αποδεικτικά έγγραφα για τις ανωτέρω περιγραφόμενες παροχές θα συμπεριληφθούν στο ιδιωτικό συμφωνητικό που θα υπογραφεί με το ταξιδιωτικό γραφείο που θα επιλεγεί. - Θα δοθεί προκαταβολή το 20% του κόστους της εκδρομής, το 60% σε μία δόση για την οποία θα γίνει σχετική συμφωνία και το 20% του κόστους της εκδρομής (ως ποινική ρήτρα), θα δοθεί δύο (2) εργάσιμες μέρες μετά το τέλος της εκδρομής, εφόσον δεν υπάρξουν προβλήματα κατά τη διάρκεια της εκδρομής.  
Η τιμή που θα συμφωνηθεί κατά την υπογραφή του συμβολαίου, να ισχύσει μέχρι την τέλεση της εκδρομής.  
Οι προσφορές θα πρέπει να κατατεθούν μέχρι τη Παρασκευή 16/11/22 και ώρα 11:00 στο γραφείο της Διευθύντριας του σχολείου μας.



Η Διευθύντρια

Μαργκά Μαρία Αγγελική  
Φιλολόγος